Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d. d.

Sedež družbe: Kranj
Poslovni naslov:
Ulica Mirka Vadnova 3a
4000 Kranj

Klicni center: 080 30 19
Klici iz tujine: +386 4 2083 333
Faks: 04 2083 600
E-pošta: info@elektro-gorenjska.si
www.elektro-gorenjska.si

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Vzdrževanje in dobava klimatskih naprav
Številka postopka:	NMV25-032
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

VSEBINA:

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Povabilo k sodelovanju v postopku oddaje javnega naročila
2. Ponudba - obrazci v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev (Priloga D/1 do D/8)
3. Priloga - podizvajalec
4. Vzorec finančnega zavarovanja

Družba je registrirana pri okrožnem sodišču v Kranju.
Osnovni kapital: 104.136.615,39 EUR.
Matična številka: 517534800. ID številka za DDV: SI20389264.

KAZALO

POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu 3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb 3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb 3
4. Dostop do dokumentacije JN 4
5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 4
6. Veljavnost ponudbe 4
7. Vročanje pisanj 4
8. Pravna podlaga 4
9. Oblika ponudbe 4
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe 5
11. Skupna ponudba več ponudnikov 5
12. Ponudba s podizvajalci 6
13. Finančna zavarovanja 6
14. Cena in plačilni pogoji 6
15. Tuji ponudnik 7
16. Izločitev iz javnega naročila 7
17. Merilo za oddajo javnega naročila 8
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe 8
19. Pravno varstvo 8
20. Ponudba 8

POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za vzdrževanje in nakup klimatskih naprav (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je vzdrževanje in nakup klimatskih naprav, v skladu s potrebami naročnika, zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in Specifikacijo zahtev naročnika.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na slovenskem portalu za javna naročila (https://www.enarocanje.si/), in preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (https://www.enarocanje.si/).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 12. 12. 2025 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN in se bo začelo **12. 12. 2025 ob 12. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

4. Dostop do dokumentacije JN

Dokumentacijo JN lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom, štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 4**. 12. 2025 do 10. ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo JN. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji JN. Vsak dodatek k dokumentaciji JN postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN.** Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

8. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavne zakonodaje.

9. Oblika ponudbe

<u>Jezik</u>

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba,

ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja material ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

13. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

I. finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
II. finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K I.): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

K II.): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

a) menico z menično izjavo,
b) denarni depozit.

K a): Menica:

(Izbrani) ponudnik mora predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi

v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje … (dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

14. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške (dobave materiala, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške) in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti tega javnega naročila in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR).

V času trajanja pogodbe oziroma do konca izpolnitvene obveznosti je ponudbena (pogodbena) cena za dobavo PVC kabelskih objemk fiksna.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku pogodbe.

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo JN, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo JN oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije JN ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smej pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določala izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

17. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 10 dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru ima naročnik pravico, da lahko sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila in to naročilo odda naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

20. Ponudba

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

<u>Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«</u>

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom k PRILOGI D/1.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v

EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN **naloži v razdelek »Dokumenti«,** del **»Ostale priloge«.**

Če ponudnik v ponudi priloži nepodpisan dokument, se kljub temu šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan, saj z oddajo ponudbe v sistemu e-JN ponudnik že s tem izkaže in izjavi voljo oddati zavezujočo ponudbo.

Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	**PONUDBA, PONUDBENI PREDRAČUN** Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec Ponudba in obrazec Ponudbeni predračun. DOKAZILO: **Izpolnjena Ponudba in Ponudbeni predračun** (PRILOGA D/1a in PRILOGA D/1b).
2.	**LASTNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA** Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu. Razlogi za izključitev so naslednji: a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter našteta v 75. členu ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki jo jih izrekla tuja sodišča. b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe. c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

	d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. f) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije. DOKAZILO: **Izpolnjena »Lastna izjava gospodarskega subjekta«** (PRILOGA D/2). PREDLOŽITI: **a) za ponudnika** **b) za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe** **c) za vsakega podizvajalca** **d) za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik**
3.	**SKUPNI PARTNER** Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 11. točko dokumentacije JN. DOKAZILO: **Akt o skupnem nastopanju** (PRILOGA D/3).
4.	**TEHNIČNA DOKAZILA:** Ponudnik mora ponudbi predložiti: a) certifikat s strani proizvajalca, da je pooblaščeno za montažo instaliranih klima naprav – Airwell, Mitsubishi heavy Industries in ponujenih, b) certifikat s strani proizvajalca, da je pooblaščeno tudi za servisiranje instaliranih klima naprav – Airwell, Mitsubishi heavy Industries in ponujenih, c) EUROVENT certifikat. Če naročnik iz priloženega tehničnih dokazil ne bo mogel ugotoviti ustreznosti ponujenega blaga, bo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka. Naročnik ima možnost, da od ponudnika pred sprejemom odločitve zahteva, da v roku petih dni od prejema poziva, predloži brezplačni vzorec ponujenega blaga. V primeru, da vzorci ne bodo v skladu z zahtevano tehnično specifikacijo, bo naročnik ponudbo izločil. DOKAZILA: **Tehnična dokazila, navedena v tej podtočki** (PRILOGA D/4).
5.	**REFERENCE:** - Ponudnik mora izkazati, da ima vsaj eno referenco, ki obsega servisiranje podobnega sistema klimatskih naprav, v skupnem številu vsaj 50 kosov klimatskih naprav.

	- Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih do roka za oddajo ponudb referenčnim naročnikom - končnim uporabnikom dobavil in montiral vsaj 50 kosov klimatskih naprav. **<u>Splošno:</u>** Dobavljeno blago mora biti enako ali funkcionalno in tehnično enakovredno blagu po tem javnem naročilu. Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega blaga, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri. DOKAZILA: **Seznam referenc** (PRILOGA D/5a) in **referenčno potrdilo** (PRILOGA D/5b).
6.	**KADROVSKI IN TEHNIČNI POGOJI** Ponudnik mora izpolnjevati naslednje kadrovske in tehnične pogoje: - imeti zaposlenih vsaj pet monterjev z opravljenim: • tehničnim šolanjem pri proizvajalcu za montažo instaliranih klima naprav – Airwell, Mitsubishi heavy Industries in ponujenih - priloži se dokazilo iz strani proizvajalca, • izpitom za delo z hladilnimi plini in ustrezen certifikat izdan iz strani ARSO. - mora razpolagati z vsaj dvema terenskima voziloma za dostop do težje dostopnih lokacij v visokogorju. Ponudnik mora biti zanesljiv, strokoven, imeti izkušnje in zaposlene, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter razpolagati z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo predmetnega javnega naročila. Za vse zgoraj navedene zahteve mora delodajalec in njegovi podizvajalci podpisati izjavo. Zgoraj naštete zahteve mora izbrani ponudnik izpolnjevati tudi v primeru menjav delavcev/podizvajalcev po sklenitvi pogodbe. Naročnik ima pravico, da med izvajanjem pogodbe občasno preverja izpolnjevanje kadrovskega pogoja. DOKAZILO: **Dokazila zahtevana v tej točki in izjava o izpolnjevanju kadrovskih in tehničnih zahtev** (PRILOGA D/6).
7.	**TEHNIČNA SPECIFIKACIJA** Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjeno in podpisano Specifikacijo zahtev naročnika. Dokazilo: **Tehnična specifikacija** (PRILOGA D/7).
8.	**OSNUTEK POGODBE** V PRILOGI D/8 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. S podpisom obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« ponudnik potrdi, da sprejema vsebino osnutka pogodbe. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo »Priloga – podizvajalec«. V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

	DOKAZILO: **Izpolnjena Lastna izjava gospodarskega subjekta** (PRILOGA D/2) **in, če nastopa s podizvajalcem, izpolnjena »Priloga – podizvajalec«**.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

IVAN ŠMON

Digitalno podpisal IVAN ŠMON
Datum: 2025.11.28 11:35:25 +01'00'

PRILOGA D/1a

PONUDBA[2]

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Za predmetno javno naročilo dajemo naslednjo

PONUDBO

Vzdrževanje in dobava klimatskih naprav (EUR brez DDV)	_____EUR

Veljavnost ponudbe[3]	_____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

[2] Ponudnik mora obrazec podpisati in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

[3] Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

PRILOGA D/1b

PONUDBENI PREDRAČUN[4]

Št.	Element	Količina	Cena/enoto	Cena skupaj
1.	Redni servis klimatske naprave	735		
2.	3,5 kW stenska klimatska naprava z montažo	45		
3.	7 kW stenska klimatska naprava z montažo	2		
4.	7 kW stropna klimatska naprava z montažo	9		
5.	Intervencijski servis klimatske naprave	50		
			Skupaj v EUR brez DDV:	

Spodaj podpisani pooblaščeni predstavnik ponudnika izjavljam, da vse storitve in material v celoti ustreza zgoraj navedenim zahtevam.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Podpis:

[4] Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

PRILOGA D/2

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta:
Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:
Kontaktna oseba gospodarskega subjekta:
Elektronski naslov kontaktne osebe:
Telefon kontaktne osebe:
Identifikacija št. za DDV gospodarskega subjekta:
Matična številka gospodarskega subjekta:
Zakoniti zastopnik-i gospodarskega subjekta:

V predmetnem javnem naročilu nastopam kot (*ustrezno obkrožite*):

A. ponudnik:
B. skupni partner:
C. podizvajalec:
D. subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za javno naročilo z oznako NMV25-023, katerega predmet je Dobava PVC kabelskih objemk**;**
- smo seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnihkoli omejitev, sprejemamo vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi delavci;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz predračuna in predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Po potrebi bomo, na podlagi poziva naročnika, v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);

- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- naša družba ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.
- ustanovitelj, družbenik ter zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta ni ni ožji družinski član zaposlenega v ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
- bomo ob morebitni izbiri za izvedbo predmetnega javnega naročila, naročniku pred podpisom pogodbe, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Če ponudbe in njenih sestavnih delov ne podpisuje zakoniti zastopnik, je k prilogi D/2 potrebno predložiti podpisano pooblastilo za zastopanje.

Kraj: Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

_____

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA D/3

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 3, točke 20 dokumentacije JN)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

PRILOGA D/4

Izjava ponudnika o izpolnjevanju kadrovskih zahtev

(v skladu s podtočko 4, točke 20 dokumentacije JN)

PRILOGA D/5a

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA[5]

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v zadnjih dveh letih do roka za oddajo ponudbe uspešno servisirali klimatske naprave:

Št.	Številka in predmet pogodbe	Število servisiranih klimatskih naprav	Naročnik in kontaktna oseba za preverjanje referenc (tel. št. in e-mail)
1.			
2.			
3.			

Strinjamo se, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri vsako izmed navedenih referenc. Če naročnik referenc ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

[5] Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

PRILOGA D/5b

_____
(naziv potrjevalca reference)

_____
(naslov potrjevalca reference)

_____
(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je družba _____

za našo družbo dobavila in montirala klimatske naprave:

Št.	**Pogodba št.**	**Št. dobavljenih in montiranih klimatskih naprav**	**Leto izvedbe del**
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

_____ žig _____

(Kraj in datum) *(podpis potrjevalca reference)*

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki

- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

PRILOGA D/6

IZJAVA

Vezano na zahtevo v podtočki 6, točke 20 dokumentacije v zvezi z oddajo JN kadrovskimi

izjavljamo in potrjujemo, da imamo zaposlenih:

- vsaj pet serviserjev z opravljenim tehničnim šolanjem pri proizvajalcih za servisiranje instaliranih klima naprav – Airwell , Mitsubishi Heavy Industries, in sicer:

  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**

- vsaj pet serviserjev z opravljenim izpitom za delo s hladilnimi plini, in sicer:

  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**
  - **Ime in priimek: _____, zaposlen pri:_____**

Zavedamo se in soglašamo, da ima naročnik pravico pridobiti podatke o izpolnjevanju pogojev iz te točke iz uradnih evidenc oziroma zahtevati, da mu predložimo vse zahtevne dokumente in podatke.

Izjavljamo, da bomo ustrezna dokazila o usposobljenosti in pogodbe o zaposlitvi predložili tudi v primeru menjav delavcev po sklenitvi pogodbe.

Zavedamo se in soglašamo, da ima naročnik pravico, da med izvajanjem pogodbe občasno preverja izpolnjevaje kadrovskega pogoja.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila so storitve vzdrževanja in nakup klimatskih naprav. Elektro Gorenjska ima trenutno v obratovanju 58 klimatskih naprav za hlajenje tehničnih in pisarniških prostorov. Predvideva se da bo število naprav v naslednjih petih letih povečalo na 70.

Redno vzdrževanje

Naročnik želi redno servisiranje klimatskih, navedenih v seznamu Obstoječe klimatske naprave. Število zahtevanih letnih servisnih pregledov po posamezni klimatski napravi je navedeno v omenjeni tabeli. Za nove lokacije klimatskih naprav se bo število servisnih pregledov določilo sproti ob montaži, glede na pomembnost klimatiziranega prostora. Naročnik ocenjuje, da bo v času trajna pogodbe potrebno izvesti do 735 rednih servisev.

Redni servis klimatske naprave - split sistem, naj vključuje:

- čiščenje in dezinfekcija mehanskih ter mikro filtrov
- kontrola delovanja zaščit sistema ter nastavitve le teh
- kontrola delovanja daljinskega upravljalnika in menjava baterij po potrebi
- mehansko čiščenje ohišja klimatske naprave
- globinsko čiščenje uparjalnika s posebnimi čistili (dezinfekcija)
- globinsko čiščenje kondenzatorja
- čiščenje kondenčne posode in cevi ter smradne zapore
- čiščenje črpalke za kondenz in plovca, ter kontrola delovanja odvoda kondenza
- kontrola pritrdilnih elementov in spojev
- čiščenje in po potrebi meritve tipal in senzorjev
- kontrola delovanja ionizatorja in ostale dodatne opreme
- kontrola in meritev izpuha pri hlajenju in gretju
- kontrola prisotnosti in tlaka hladilnega medija (plina)
- kontrola izolativnosti cevi (plin, tekočina) in po potrebi popravilo izolacije
- kontrola tesnjenja ventilov, spojnih mest in dostopnih delov okrog uparjalnika
- kontrola hrupa in vibracij pri delovanju
- izpis diagnostičnega poročila s servisnim programom proizvajalca
- komunikacija z uporabnikom o uporabniški izkušnji in po potrebi svetovanje o pravilni in ekonomični uporabi

Obstoječe klimatske naprave

	Lokacija	MODEL NAPRAVE	Število letnih pregledov
1	RTP LABORE	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZJ-S	2
2	RTP LABORE 110 stikališče	MITSUBISHI HEAVY SRK71 ZR-W	2
3	RTP LABORE 110 stikališče	MITSUBISHI HEAVY SRK71 ZR-W	2
4	RTP LABORE	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZS-W	2
5	RTP JESENICE	AIRWELL FLO 30	2
6	RTP ŠKOFJA LOKA	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZJ-S	2
7	RTP ŠKOFJA LOKA	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZJ-S	2
8	RTP PRIMSKOVO	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZJ-S	2
9	RTP RADOVLJICA	MITSUBISHI HEAVY SRK35 ZJ-S	2
10	RTP ŽELEZNIKI	MITSUBISHI HEAVY	2
11	RTP KRANJSKA GORA	MITSUBISHI HEAVY SRK/SRC 35 ZS-S	2
12	RR JEZERSKO	MITSUBISHI HEAVY FDEN35VF + Dantherm FB 810	2
13	RTP BLED TK PROSTOR	MITSUBISHI HEAVY SRK/SRC 35 ZS-S	2
14	RTP BOHINJ	MITSUBISHI HEAVY SRK35	2
15	RR LUBNIK	MITSUBISHI HEAVY	2
16	RR MOHOR 1	MITSUBISHI HEAVY SRK25ZJX-S	2
17	RR RAVNI POD STOLOM 1	MITSUBISHI SRK35ZM-S	2
18	RR RAVNI POD STOLOM 2	AIRWELL mod: FLO 12 ;	2
19	Sistemski prostor v upravni stavbi – 3. nadstropje	Mitsubishi Heavy FDT/FDC 71 VNX-W	3
20	Sistemski prostor v upravni stavbi – 3. nadstropje	Mitsubishi Heavy FDT/FDC 71 VNX-W	3
21	RTP TRŽIČ	AIRWELL SX24	2

22	UPS prostor v upravni stavbi - klet	MITSUBISHI HEAVY FDEN71VF	3
23	PROSTOR 601 V UPRAVNI STAVBI-MOBITEL	MITSUBISHI HEAVY SRK71 R-S	3
24	PROSTOR 602 V UPRAVNI STAVBI– SERVERJI, SCADA	AIRWELL SX 30 DCI	3
25	PROSTOR 602 V UPRAVNI STAVBI – SERVERJI, SCADA	AIRWELL SX 30 ON/OFF	3
26	PROSTOR 603 V UPRAVNI STAVBI – RADIO	AIRWELL SX 30 DCI	3
27	PROSTOR 603 V UPRAVNI STAVBI–TK NADZOR	MITSUBISHI HEAVY SRK71	3
28	KLETNI PROSTOR V UPRAVNI STAVBI– VIDEO NADZOR	MITSUBISHI HEAVY SRK35	3
29	TK PROSTOR V UPRAVNI STAVBI	MITSUBISHI HEAVY SRK 35	3
30	SKLADIŠČE V UPRAVNI STAVBI	AIRWELL	2
31	RTP RADOVLJICA - komandni prostor	MITSUBISHI HEAVY SRK50 ZS-W	2
32	RTP BLED - komandni prostor	MITSUBISHI HEAVY	2
33	RTP ŠKOFJA LOKA - komandni prostor	Mitsubishi Heavy	2
34	RTP ZLATO POLJE - TK prostor	AIRWELL PNX 9	2
35	RTP MOSTE	Fujitsu ASYA 12 LGC DCI	2
36	RR DOBRČA	Mitsubishi Heavy	2
37	RTP ZLATO POLJE - komandni prostor	MITSUBISHI HEAVY SRK50 ZJ-S	2
38	RTP MEDVODE	MITSUBISHI HEAVY	2
39	RTP MEDVODE	MITSUBISHI HEAVY	2
40	TK RADOVLJICA SIG 3	MITSIBISHI ELECTRIC PKA-RP35HAL	2
41	RR KRANJSKA GORA	DANTHERM COMBOCOOLING 10	2
42	TK RADOVLJICA SIG 3	MITSUBISHI HEAVY SRK 25	2
43	TK RADOVLJICA SIG 3	MITSUBISHI HEAVY SRK 25	2

44	TK RADOVLJICA SIG 3	MITSUBISHI HEAVY SRK 35	2
45	PISARNA SIG1	MITSUBISHI HEAVY SRK35ZM-S	2
46	DELAVNICA SIG1	MITSUBISHI HEAVY SRK35ZM-S	2
47	DELAVNICA SIG2	MITSUBISHI HEAVY SRK35ZM-S	2
48	PISARNA SIG2	MITSUBISHI HEAVY SRK35ZM-S	2
49	Pisarna nad skladiščem števcev	MITSUBISHI HEAVY SRK35ZM-S	2
50	RR TRATA	MITSUBISHI HEAVY SRK35	2
51	KN CERKLJE	MITSUBISHI HEAVY SRK50 ZS-S	2
52	RP VISOKO	MITSUBISHI HEAVY SRK/SRC 35 ZS-S	2
53	RR LAJNAR BLED	MITSUBISHI HEAVY FDEN35VF + Dantherm FB 900	2
54	RTP BRNIK	MITSUBISHI ELECTRIC MSZ-SF35	2
55	RTP Naklo komandni p.	MITSUBISHI HEAVY	2
56	RTP Naklo stikališče	MITSUBISHI HEAVY	2
57	KR - merilni lab.	MITSUBISHI HEAVY	3
58	KR - skladišče števci	MITSUBISHI HEAVY	2

Klimatske naprave

V naslednjih petih letih namerava naročnik z novimi klimatskimi napravami nadomesti del obstoječih in dokupiti nekaj novih klimatskih naprav.

Skupno ocenjeno število klimatskih naprav (dodatnih ali zamenjanih) v naslednjih 5-ih letih:

- 3,5 kW stenska 45 kom
- 3,5 kW stenska z do tremi notranjimi enotami 3 kom
- 7 kW stenska 2 kom
- 7 kW stropna 9 kom

Tipi klimatskih naprav

- **3,5 kW stenska klimatska naprava** (na primer MITSHUBISHI Heavy Industries SRK/SRC 35 ZS-WF DCI R32 SCEGBIKNE). Ponudnik lahko ponudi tudi klimatsko napravo drugega proizvajalca enakih ali boljših tehničnih karakteristik, ki ustreza vsem zahtevam naročnika.
    - Klimatska naprava naj bo sestavljena iz:
        - Notranja stenska enota z Wi-Fi-jem. Enota opremljena naj bo opremljena z daljinskim upravljalcem s tedenskim timerjem, antibakterijsko zaščito, antialergenskim filtrom, fotokatalitskim filtrom in protiprašnim filtrom, ter kompletnim mikro-procesorskim krmiljenjem. Notranja enota mora imeti možnost povezave na CNS in nadzor ter alarmiranje na daljavo.
        - Zunanja inverter enota z enim izhodom s hladilno močjo 3,5 (0,90-4,00) kW in grelno močjo 4,0 (0,90-5,00) kW. Energijski razred A++/A++. Območje hlajenja -15°C/46°C, območje gretja -50°C/24°C. SEER 8,40 / SCOP 4,70"""

- **3,5 kW stenska klimatska naprava z zunanjo enoto z do tremi izhodi** .
    - Klimatska naprava naj bo sestavljena iz:
        - Notranja stenska enota opremljena z daljinskim upravljalcem s tedenskim timerjem, antibakterijsko zaščito, antialergenskim filtrom, fotokatalitskim filtrom in protiprašnim filtrom, ter kompletnim mikro-procesorskim krmiljenjem.
        - Zunanja enota (kot Mitsubishi Heavy Ind. SCM 60 ZS-W) s tremi izhodi, s hladilno močjo 6,00 (1,80-7,50) kW in grelno močjo 6,80 (1,50-7,80) kW. SEER 6,55 / SCOP 4,01

- **7 kW stenska klimatska naprava** (na primer MITSHUBISHI Heavy Industries SRK/SRC 71 ZR-WF DCI R32 SCEGBIKNE). Ponudnik lahko ponudi tudi klimatsko napravo drugega proizvajalca enakih ali boljših tehničnih karakteristik, ki ustreza vsem zahtevam naročnika.
    - Klimatska naprava naj bo sestavljena iz:
        - Notranja stenska enota. Enota je opremljena z daljinskim upravljalcem s tedenskim timerjem, antibakterijsko zaščito, antialergenskim filtrom, fotokatalitskim filtrom in protiprašnim filtrom, ter kompletnim mikro-

procesorskim krmiljenjem. Notranja enota mora imeti možnost povezave na CNS in nadzor ter alarmiranje na daljavo.

- Zunanja inverter enota z enim izhodom, s hladilno močjo 7,1 (1,20-7,10) kW in grelno močjo 8,0 (0,80-9,00) kW. Energijski razred A++/A++. Območje hlajenja -15°C/46°C, območje gretja -15°C/24°C. SEER 7,60 / SCOP 4,70"""

- **7 kW stropna klimatska naprava** (kot na primer MITSHUBISHI Heavy Industries FDE/FDC 71 VH VSX-W DCI R32 SCEGBIKNE RCEX3). Ponudnik lahko ponudi tudi klimatsko napravo drugega proizvajalca enakih ali boljših tehničnih karakteristik, ki ustreza vsem zahtevam naročnika.
    - Klimatska naprava naj bo sestavljena iz:
        - Notranja stropna enota opremljena z žičnim daljinskim upravljalcem RCEX3 s tedenskim timerjem, antibakterijsko zaščito, protiprašnim filtrom, ter kompletnim mikro-procesorskim krmiljenjem. Notranja enota mora imeti možnost povezave na CNS in nadzor ter alarmiranje na daljavo.
        - Zunanja inverter enota z enim izhodom, s hladilno močjo 7,2 (3,2-8,00) kW in grelno močjo 8,0 (3,6-9,00) kW. Energijski razred A++/A++. Območje hlajenja -15°C/46°C, območje gretja -20°C/24°C. SEER 6,58 / SCOP 4,45"""

Montaža klimatskih naprav

Ponujena cena montaže klimatske naprave mora obsegati montažo ene notranje in ene zunanje enote na fasado do višine 5 metrov, vključno z zidnimi nosilci zunanje enote, preboj do 50 cm debelega opečnatega zidu, izvedba do 10 metrov celotne nadometne napeljave (plinske in električne) med notranjo in zunanjo enoto, priklop naprave na obstoječo električno napeljavo do 10 metrov z nadometnimi kanali, izvedba odvoda kondenza iz notranje in zunanje enote na podlagi prostega padca do 10 metrov v pripravljen odtok ali žleb, tlačni test, vakuumiranje, polnjenje sistema in zagon s preizkusom delovanja naprave.

Stroški montaže morajo vsebovati tudi ves potrebni inštalacijski material ter manipulativne stroške, kakor tudi demontažo obstoječe klimatske naprave, odvoz na deponijo in ureditev potrebne dokumentacije za odstranitev klime in izčrpanje plina, v kolikor gre za menjavo klimatske naprave.

Intervencijsko vzdrževanje

Ponudnik naj ponudi tudi intervencijsko vzdrževanje klim. V ponujeni ceni naj bodo vključeni vsi stroški intervencijskega vzdrževanja, vključno s transportnimi stroški in morebitnimi potrebnimi rezervnimi deli. Naročnik ocenjuje, da bo letno potrebno izvesti do deset intervencijskih posegov.

Ponudnik mora:

- imeti skladišče ponujenih klima naprav v Sloveniji - vedno na zalogi,
- zagotoviti EU skladišče rezervnih delov,
- zagotoviti servisno dežurno ekipo, in sicer razpoložljivo ves čas 24h, 365 dni.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/8

OSNUTEK POGODBE

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
identifikacija št. za DDV: SI 20389264
matična številka: 5175348000

in

Izvajalec (tudi dobavitelj):
_____, ki ga zastopa _____
identifikacija št. za DDV: SI____
matična številka: ____

sklepata

POGODBO št. NMV25-032
Vzdrževanje in dobava klimatskih naprav

UVODNA DOLOČBA
1. člen

Naročnik je za vzdrževanje in dobavo klimatskih naprav izvedel javno naročilo, ki ga je dne ___ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave ___.

Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV25-032 z dne ____, ki je postala pravnomočna _____.

PREDMET POGODBE
2. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje in dobava klimatskih naprav, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV25-032 z dne ____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbenega predračuna izvajalca. Ponudba izvajalca je priloga te pogodbe.

Dela po tej pogodbi se bodo opravljala postopno, na različnih lokacijah in po potrebah naročnika. Ker so količine objektivno neugotovljive, so navedene količine v specifikaciji predvidene (okvirne), kar pomeni, da lahko odstopajo navzgor ali navzdol, odvisno od potreb naročnika in zagotovljenih finančnih sredstev. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji oziroma če kakšne postavke v ponudbenem predračunu sploh ne bo naročil.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v ponudbenem predračunu, so pa potrebna za varno in popolno funkcionalno delovanje razpisanega predmeta javnega naročila.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbena dela naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih del, naročnik pa izvedbo del nujno potrebuje. V tem primeru je izvajalec naročniku

dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila del pri drugem izvajalcu.

VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Pogodba velja od podpisa obeh pogodbenih strank za obdobje petih let.

POGODBENA VREDNOST

4. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša okvirna pogodbena vrednost (brez DDV) ____ EUR.

Pogodbena cena na enoto je fiksna do izteka pogodbe in zajema vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvajanjem pogodbenih obveznosti v celotnem pogodbenem obdobju, opredeljenih v ponudbeni dokumentaciji in dokumentaciji JN.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po te pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PLAČILNI POGOJI

5. člen

Dobavitelj izstavi naročniku račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi (podpis dobavnice). Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila.

Izvajalec bo po vsakem opravljenem rednem vzdrževalnem pregledu vseh naprav izdelal poročilo, v katerem mora navesti, ali je posamezna klimatska naprava sposobna za nadaljnje obratovanje. Poročilo mora v roku 14 dni od opravljenega pregleda izročiti naročniku v potrditev.

Po vsakokratnem opravljenem rednem vzdrževanju izvajalec naročniku izstavi račun na podlagi potrjenega poročila. Šteje se, da so s potrditvijo poročila storitve s strani naročnika prevzete, razen če so bile pri prevzemu ugotovljene napake, katere je naročnik ustrezno reklamiral.

Izvajalec bo račun izstavil najkasneje v petih (5) dneh po potrditvi poročila s strani naročnika.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Za vsa predčasna plačila, ki so predhodno dogovorjena med naročnikom in dobaviteljem, naročnik obračuna 10 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem, ko dobavitelj izda nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljeno blago v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

ROK DOBAVE IN MONTAŽA KLIMATSKIH NAPRAV

6. člen

Dobavitelj bo moral material dobavljati sukcesivno, v skladu s potrebami naročnika. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (naročilnico). Dobavo klimatskih naprav po tej pogodbi mora dobavitelj izvesti v roku največ 60 dni od prejema naročila.

Dobavitelj je v zamudi, če naročenih klimatskih naprav ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drug predmet naročila kot to izhaja iz Specifikacije zahtev naročnika. V primeru, da dobavitelj zamudi z naročeno dobavo po vsakokratni naročilnici in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

V primeru, da dobavitelj dvakrat ali večkrat zamudi z dobavo, je to lahko razlog za odpoved pogodbe.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na blagu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

Dobavitelj mora dobavljene klimatske naprave montirati v skladu z zahtevo v Specifikaciji zahtev naročnika.

OBSEG DEL IN ROK IZVEDBE

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na napravah, ki so predmet te pogodbe, opravljal vzdrževalne preglede v naslednjih rokih:

- prvi redni vzdrževalni pregled se praviloma začne opravljati v prvem tednu aprila tekočega leta,
- drugi redni vzdrževalni pregled se praviloma začne opravljati v prvem tednu oktobra tekočega leta,
- tretji (kjer je zahtevan) redni vzdrževalni pregled se praviloma začne opravljati v prvem tednu julija tekočega leta.

Pogodbeni stranki se o točnem terminu oziroma izvedbi del dogovorita najmanj deset delovnih dni pred predvidenim pregledom. Za termine in obseg pregledov se bosta pogodbeni stranki dogovorili v roku 15 dni po podpisu pogodbe.

Izvajalec mora vsakokratni redni pregled klimatskih naprav opraviti v roku sedmih delovnih dni.

Izvajalec mora imeti pripravljeno tudi ekipo za intervencijski poseg, ki ga mora izvajalec opraviti v roku 24 ur po prevzemu telefonskega ali pisnega intervencijskega obvestila naročnika.

NAČIN IN LOKACIJA OPRAVLJANJA STORITEV

8. člen

Storitve se praviloma opravljajo na lokaciji uporabe posamezne klimatske naprave.

Naročnik ponudniku zagotavlja nemoten dostop do opreme. Pri tem naročnik prav tako zagotavlja sodelovanje naročnikovih uporabnikov in primerne delovne pogoje, ki ponudniku omogočajo kvalitetno izvedbo naročenih storitev.

Naročnik se zavezuje, na zahtevo ponudnika, sporočiti dodatne podatke o okvarjeni napravi

SERVISNA SLUŽBA

9. člen

Ponudnik zagotavlja servisno službo ves čas trajanja pogodbe.

Podatki o servisni službi: _____, kontaktne osebe: _____, telefonska številka _____, e-naslovi _____

Ponudniki prav tako, za nemoteno opravljanje naročenih storitev, zagotavljajo neprekinjeno razpolago najmanj dve vozili s štirikolesnim pogonom za dostop do težje dostopnih lokacij v visokogorju

Ponudniki lahko opravljajo naročene storitve samo z najmanj petimi zaposlenimi, ki morajo imeti vsi opravljen izpit za delo z hladilnimi plini in ustrezen certifikat izdan iz strani ARSO.

REDNE SERVISNE STORITVE

10. člen

Redna servisna dela za dobavljene klimatske naprave in klimatske naprave, ki so navedene na seznamu klim (PRILOGA D/7), se opravljajo po predhodnem dogovoru z naročnikom, in sicer v okviru rednega delovnega časa.

Servisiranje ter vzdrževanje klimatskih naprav iz prvega odstavka tega člena se opravlja z originalnimi rezervnimi deli in materialom.

Servisna popravila in vzdrževanje klimatskih naprav ostalih proizvajalcev in klimatskih naprav, ki so starejše od 7 let, lahko ponudniki v dogovoru z naročnikom opravijo tudi z uporabo neoriginalnih rezervnih delov in materiala.

Redni servis klimatskih naprav vključuje:

- čiščenje in dezinfekcija mehanskih ter mikro filtrov
- kontrola delovanja zaščit sistema ter nastavitve le teh
- kontrola delovanja daljinskega upravljalnika in menjava baterij po potrebi
- mehansko čiščenje ohišja klimatske naprave
- globinsko čiščenje uparjalnika s posebnimi čistili (dezinfekcija)
- globinsko čiščenje kondenzatorja
- čiščenje kondenčne posode in cevi ter smradne zapore
- čiščenje črpalke za kondenz in plovca, ter kontrola delovanja odvoda kondenza
- kontrola pritrdilnih elementov in spojev
- čiščenje in po potrebi meritve tipal in senzorjev
- kontrola delovanja ionizatorja in ostale dodatne opreme
- kontrola in meritev izpuha pri hlajenju in gretju
- kontrola prisotnosti in tlaka hladilnega medija (plina)
- kontrola izolativnosti cevi (plin, tekočina) in po potrebi popravilo izolacije
- kontrola tesnjenja ventilov, spojnih mest in dostopnih delov okrog uparjalnika
- kontrola hrupa in vibracij pri delovanju
- izpis diagnostičnega poročila s servisnim programom proizvajalca
- komunikacija z uporabnikom o uporabniški izkušnji in po potrebi svetovanje o pravilni in ekonomični uporabi
- vodenje evidence o polnjenju, zajemu in uničenju plinov;
- izjave o oddaji klim na uničenje;
  izvajanje rednega letnega preverjanja uhajanja plina (preizkus tesnosti);
- evidenco o opremi;
- letno poročilo o stanju klimatskih naprav;
- potrdilo za prijavo sistema, ki vsebuje 3 kg ali več ozonu škodljivih snovi ali fluoriranih toplogrednih plinov, v skladu s 4. členom Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Uradni list RS, št. 60/16).
- ponudnik se zavezuje opraviti naročene storitve kakovostno, strokovno in pravočasno.

INTERVENTNE SERVISNE STORITVE

11. člen

Ponudniki morajo zagotavljati dosegljivost interventnega servisa 24 ur na dan, 365 dni v letu s takojšnjo asistenco po telefonu.

Izvedba servisne storitve mora biti opravljena najkasneje v roku 24 ur od naročnikovega obvestila o napaki.

V ceno servisne storitve intervencijskega vzdrževanja morajo biti vključeni vsi stroški, vključno s transportnimi stroški in morebitnimi potrebnimi rezervnimi deli.

Ponudnik zagotavlja brezplačne nadomestne klimatske naprave v primeru, da se okvare ne more odpraviti.

Ponudnik v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku obračuna zgolj priklop nadomestne klimatske naprave.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec se obvezuje:

a. izvesti prevzeta dela v skladu z navodili naročnika, dokumentacijo JN, pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi ter z uporabo materialov zahtevane kvalitete, ki ustrezajo veljavnim standardom, ki urejajo predmet naročila in v skladu 2. členom te pogodbe,
b. v primeru prezasedenosti obvestiti naročnika, da naročila ne bo sposoben prevzeti v dogovorjenem roku in se dogovoriti za nov rok,
c. da bo kot odgovorni za kvalitetno in funkcionalno pravilnost prevzetih del, med deli kontroliral tehnično pravilnost izvedbe. Dela bo opravil strokovno in ne sme povzročiti škode naročniku, poškodb na sosednjih objektih in okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca,
d. da bo upošteval zahteve lastnikov zemljišč, katere mu bo posredoval naročnik, in, če bo lastnik zemljišča to zahteval, uporabljal obstoječe poti,
e. da bo kot odgovorni za kvalitetno in funkcionalno pravilnost prevzetih del, med deli kontroliral tehnično pravilnost izvedbe,
f. da bo pri izvedbi del, opredeljenih s to pogodbo in predmetno dokumentacijo JN upošteval okoljevarstvene predpise,
g. da bo na lastne stroške vso opremo in vsa izvršena dela zaščitil pred vremenskim vplivom in drugim poškodbam do njihove polne vrednosti,
h. da bo pri izvedbi pogodbenih del pisno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbe,
i. da bo zastopnikom naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in odpravil vse napake, ugotovljene pri tem vpogledu,
j. da bo upošteval vsa navodila naročnika v zvezi z izpolnitvijo predmeta pogodbe, vključno z ustavitvijo vseh ali nekaterih del.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času izvajanja del, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

a. predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
b. sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
c. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta te pogodbe,
d. izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo,
e. prevzeti dela od izvajalca v roku 5 delovnih dni po obvestilu izvajalca, da so dela končana.

VARNOST PRI DELU

14. člen

Izvajalec je dolžan:

- sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo,

- pred pričetkom del podpisati tudi pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)), ki je sestavni del pogodbe in enako zavezujoč kot pogodba,
- poskrbeti, da, če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, le-ti sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznani), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi.

V primeru, da bo na delovišču delo izvajalo dva ali več izvajalcev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika, da zagotovi koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki določi ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva pri delu. Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na delovišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe. Naročnik si pridržuje pravico občasno preverjati izpolnjevanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu je treba upoštevati tudi vsebino varnostnih načrtov Elektra Gorenjska, d.d.

ODPADKI

15. člen

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo odpadke (klimatske naprave, plin, ipd.), ki nastajajo pri njegovem delu neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov in pri tem pridobil evidenčni list.

Pred pričetkom del se morata izvajalec del in odgovorna oseba Elektro Gorenjska, d.d. (delavci, ki delajo na področju investicij, vodje projektov, ipd.) dogovoriti kateremu zbiralcu odpadkov bodo odpadek oddali.

V kolikor pride do zamenjave celotne klimatske naprave (iztrošenost, okvara, ipd.) je izvajalec del dolžan prevzeti našo staro napravo in dostaviti evidenčni list.

Izvajalec je o vseh aktivnostih v zvezi z odpadki, kot so navedeni v tem členu, obveščati naročnika na e-naslov: _____.

Obvezna priloga računu za opravljeno delo je evidenčni list o ravnanju z odpadki. V kolikor izvajalec računu ne bo priložil evidenčnih listov, le tega ne bomo plačali.

PODIZVAJALCI

16. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Podizvajalec v času sklenitve pogodbe je _____. Ostali podatki v zvezi s podizvajalcem so razvidni iz »Priloge - podizvajalec«.

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in

- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

Obveznosti po tej točki in 94. členu ZJN-3 veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, kot je določen v tem členu, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

GARANCIJSKI ROK ZA DOBRO IZVEDBO DEL

17. člen

Garancijski rok za dobro izvedbo del po tej pogodbi znaša 36 mesecev in začne teči od dneva podpisa zapisnika o opravljenih delih.

Ponudnik za kvaliteto vgrajene opreme in materiala, ki imajo lastne garancijske listine, zagotavlja garancijo v enakem obsegu, kot je predvidena s strani proizvajalca te opreme in materiala, vendar ne manj kot eno leto, s pričetkom datuma jamstva od dneva vgradnje.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku 24 ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi oz. izvedbi del ter jih odpraviti najkasneje v roku treh dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v 14 dneh oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun pogodbenega izvajalca.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec se obvezuje, da bo tudi po poteku garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na izvedenih delih.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

18. člen

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del, v skladu s 13. točko dokumentacije JN v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj dva meseca po poteku zadnjega garancijskega roka po tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima pravico zavarovanje unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,

v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
vi. ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v to pogodbo.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi, ne da bi o tem predhodno na to opozoril dobavitelja, mora ga pa o unovčitvi pisno obvestiti najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

POGODBENA KAZEN

19. člen

Če izvajalec ne prične z deli v skladu s 5. členom te pogodbe ali če zamuja z izvedbo del, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti brez DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec ne izvede del po tej pogodbi in naročnik odpove pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

20. člen

Izvajalec naročila na strani naročnika je ____ (tel. _____, e-pošta: _____) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po te pogodbi, sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po te pogodbi.

Izvajalec naročila na strani izvajalca je ____ (tel. _____, e-pošta: _____) in je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po te pogodbi ter je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Predstavnika pogodbenih strank nimata pravice samostojno spreminjati pogodbenih določil.

Vsako spremembo oseb, ki skrbijo za izvajanje pogodbenih obveznosti, morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

VIŠJA SILA

21. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih stranki pogodbe nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

22. člen

Stranki te pogodbe se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki bosta tudi

zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, dobavitelj pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za izvajalca. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je izvajalec odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po te pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

24. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak gospodarski subjekt.

RAZVEZNI POGOJ

25. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalec najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalec razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE

26. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika Elektro Gorenjska, d.d.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- ta dokumentacija JN,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. ____ z dne ___,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne ____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če zamuja z izvedbo ali napake pri izvedbi onemogočajo namen posla, naročnik pa mu je že dal dodatni izpolnitveni rok. Naročnik lahko takoj po preteku tega roka odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca povračilo morebitnih stroškov in nastale škode,
- če je v te pogodbi tako določeno,
- če vrednost naročil doseže pogodbeno vrednost,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene storitve.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30 dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno poštno pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko sporazumeta za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih iz prejšnjega in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

27. člen

Priloge k te pogodbi so:

- dobaviteljev izpolnjen obrazec »Ponudba«,
- dobaviteljev izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun«,
- obrazec »Priloga – podizvajalec« (če je izpolnjen).
- Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)).

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Dokumentacija JN,
- Ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja,
- Garancijska dokumentacija,
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika-dobavitelja.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

28. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba postane veljavna pod pogojem, da izvajalec:

- v zahtevanem pogodbenem roku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku,
- v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce).

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

_____, dne _____	Kranj, dne _____
Izvajalec:	Naročnik:
_____	ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
_____	Predsednik uprave:
_____	dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

PRILOGA – PODIZVAJALEC

Javno naročilo: Vzdrževanje in dobava klimatskih naprav, št. NMV25-032[6]

PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe
2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____
ID za DDV in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

_____
(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:
Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d.d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:
- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum: Podizvajalec:

Žig in podpis:

[6] Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec, v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe (točki 2 in 3), predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, pogodbeni stranki to spremembo uredita z aneksom. Če glavni izvajalec nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

GLAVNI IZVAJALEC[7]:

Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:	Ponudnik:
	Žig in podpis:

Priloge:
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

[7] Glavni izvajalec je ponudnik, ki v postopku javnega naročila oddaja ponudbo, oziroma izbrani ponudnik na podlagi pravnomočne odločitve naročnika o oddaji javnega naročila.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV[8]

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

---

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila za **Vzdrževanje in dobava klimatskih naprav,** z oznako **NMV25-032,** skladno z določili dokumentacije JN z dne _____, in ponudbe št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % vrednosti pogodbe z DDV.** Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRA GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **SI56 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Podpis in žig:

_____ _____

[8] Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.